**Приказ Минфина РФ от 05.02.2021 N 14Н**

*Зарегистрировано в Минюсте России 12 марта 2021 г. N 62737*

*Внесены правки Приказом Минфина от 12 января 2023 г. N 3н, действует с 01.07.2023*

В соответствии с [пунктом 9](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822) статьи 169 части второй Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 32, ст. 3340; 2020, N 46, ст. 7215) приказываю:

1.Утвердить прилагаемый Порядок выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Российской Федерации [от 10 ноября 2015 г. N 174н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=268278" \l "l0) "Об утверждении Порядка выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 февраля 2016 г., регистрационный N 41145).

3.Настоящий приказ вступает в силу 1 июля 2021 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования и не ранее 1-го числа очередного налогового периода по налогу на добавленную стоимость.

*Министр*
*А.Г. СИЛУАНОВ*

*УТВЕРЖДЕН*
*приказом Министерства финансов*
*Российской Федерации*
*от 05.02.2021 N 14н*

## **ПОРЯДОК ВЫСТАВЛЕНИЯ И ПОЛУЧЕНИЯ СЧЕТОВ-ФАКТУР В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫМ КАНАЛАМ СВЯЗИ С ПРИМЕНЕНИЕМ УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ**

### I. Общие положения

1.Настоящий Порядок устанавливает процедуры документооборота между участниками электронного взаимодействия (далее - участники электронного документооборота) в рамках выставления и получения счетов-фактур (в том числе исправленных, корректировочных) в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, в том числе содержащих регистрационные номера партии товара, подлежащего прослеживаемости, в случаях предусмотренных [пунктом 5](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4442:~:text=В счете-фактуре%2C выставляемом при реализации товаров (работ%2C услуг)%2C передаче имущественных прав%2C должны быть указаны%3A) статьи 169 Налогового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, N 32, ст. 3340; 2020, N 46, ст. 7215) (далее - Кодекс).

2.В случае выставления счета-фактуры в электронной форме с использованием телекоммуникационных каналов связи основанием для принятия покупателем предъявленных продавцом товаров (работ, услуг), имущественных прав (включая налоговых агентов, указанных в пунктах [4](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4362:~:text=При реализации на,366-ФЗ)), [5](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4362:~:text=При реализации товаров%2C передаче,них суммы налога. (), [5.1](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4362:~:text=При осуществлении российскими,302-ФЗ)) и [8](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4362:~:text=При реализации на территории Российской Федерации налогоплательщиками,%2C от 02.07.2021 N 305-ФЗ)) статьи 161 Кодекса, а также комиссионера, агента, действующего в интересах принципала, которые осуществляют реализацию либо приобретение товаров (работ, услуг), имущественных прав от своего имени) сумм налога на добавленную стоимость к вычету в порядке, предусмотренном [главой 21](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h3917) Кодекса, является счет-фактура в электронной форме, сформированный в соответствии с утвержденным форматом (согласно абзацу второму [пункта 9](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4442) статьи 169 Кодекса) (далее - формат), подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью (далее - электронная подпись) уполномоченного лица продавца (включая налоговых агентов, указанных в пунктах [4](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4362:~:text=При реализации на,366-ФЗ)), [5](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4362:~:text=При реализации товаров%2C передаче,них суммы налога. (), [5.1](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4362:~:text=При осуществлении российскими,302-ФЗ)) и [8](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4362:~:text=При реализации на территории Российской Федерации налогоплательщиками,%2C от 02.07.2021 N 305-ФЗ)) статьи 161 Кодекса, а также комиссионера, агента, действующего в интересах принципала, которые осуществляют реализацию либо приобретение товаров (работ, услуг), имущественных прав от своего имени), выставленный и полученный по телекоммуникационным каналам связи в соответствии с настоящим Порядком (далее - счет-фактура в электронной форме).

Для целей настоящего Порядка при исполнении контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом [от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454088" \l "h4361) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2022, N 13, ст. 1953) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), под продавцом понимается поставщик (подрядчик, исполнитель), под покупателем - заказчик. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l20))

3.Выставление и получение счетов-фактур в электронной форме осуществляется через операторов электронного документооборота, обеспечивающих обмен документами в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи и соответствующих требованиям, аналогичным требованиям, установленным в соответствии со [статьей 169](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4442) Кодекса (далее - Оператор электронного документооборота), а в случае поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в рамках контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ, - выставление и получение счетов-фактур в электронной форме с использованием единой информационной системы в сфере закупок (далее - единая информационная система) через федеральный орган исполнительной власти, определенный Правительством Российской Федерации в соответствии с [частью 6](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454088" \l "h4384:~:text=Правительством Российской Федерации определяются,пользования единой информационной системой.) статьи 4 Федерального закона N 44-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652; 2018, N 1, ст. 88) (далее - уполномоченный орган). (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l20))

Выставление и получение счетов-фактур в электронной форме может осуществляться через одного или нескольких Операторов электронного документооборота.

Оператор электронного документооборота обязан обеспечить взаимодействие продавца и покупателя при выставлении и получении счетов-фактур в электронной форме и обмене иными документами, предусмотренными настоящим Порядком, в том числе через иного Оператора электронного документооборота, заключившего договор с другой стороной сделки.

Положения настоящего Порядка, устанавливающие особенности и порядок выставления и получения счетов-фактур в электронной форме через Операторов электронного документооборота, в том числе в части действий Операторов электронного документооборота, распространяются также на порядок выставления и получения счетов-фактур в электронной форме, выставляемых и принимаемых с использованием единой информационной системы через уполномоченный орган, в том числе на действия уполномоченного органа, за исключением пунктов 11 - 12 настоящего Порядка, с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 22.1 настоящего Порядка. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l20))

В случае, если продавцом и покупателем для выставления и получения счетов-фактур в электронной форме заключены договоры с разными Операторами электронного документооборота, такие операторы электронного документооборота в целях настоящего Порядка именуются соответственно Оператор электронного документооборота, заключивший договор с продавцом, и Оператор электронного документооборота, заключивший договор с покупателем.

Оператор электронного документооборота при обеспечении взаимодействия продавца и покупателя при выставлении и получении счетов-фактур в электронной форме и обмене иными документами, предусмотренными настоящим Порядком, применяет электронную подпись, созданную с использованием средств электронной подписи для автоматического создания в информационной системе Оператора электронного документооборота (далее - автоматически созданная электронная подпись), квалифицированный сертификат которой содержит указание только на Оператора электронного документооборота в качестве владельца данного сертификата, создан и выдан удостоверяющим центром федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление государственной регистрации юридических лиц, за исключением случаев, когда выставление и получение счетов-фактур в электронной форме и обмене иными документами, осуществляется с использованием единой информационной системы через уполномоченный орган. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 12.01.2023 N 3н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=446187" \l "l6))

4.Составление счетов-фактур в электронной форме осуществляется по взаимному согласию сторон сделки, за исключением случаев, когда выставление счета-фактуры в электронной форме является обязательным в соответствии с требованиями [статьи 169](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4442) Кодекса.

5.Счет-фактура в электронной форме считается исходящим от продавца, если он подписан электронной подписью уполномоченного лица продавца и направлен через Оператора электронного документооборота, заключившего договор с продавцом, по телекоммуникационным каналам связи в соответствии с настоящим Порядком или направлен с использованием единой информационной системы через уполномоченный орган в случае оформления счета-фактуры в электронной форме в рамках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом [N 44-ФЗ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454088" \l "h4361). (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l8))

6.При выставлении и получении счетов-фактур в электронной форме продавец и покупатель осуществляют электронный документооборот по каждому счету-фактуре в электронной форме в отдельности.

7.Выставление и получение счетов-фактур в электронной форме может осуществляться продавцом и покупателем в зашифрованном виде (пункты [1](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=266916" \l "l24) и [6](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=266916" \l "l14) порядка подключения информационных систем и информационно-телекоммуникационных сетей к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и размещения (публикации) в ней информации через российский государственный сегмент информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 22 мая 2015 г. N 260 "О некоторых вопросах информационной безопасности Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 21, ст. 3092), за исключением следующих случаев:

когда нормативными правовыми актами установлен запрет на шифрование информации счетов-фактур в электронной форме;

при выставлении в соответствии со [статьей 169](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4442) Кодекса счетов-фактур в электронной форме, содержащих регистрационные номера партии товара, подлежащего прослеживаемости;

при наличии в договоре, заключенном между продавцом (покупателем) и Оператором электронного документооборота, заключившим договор с продавцом (Оператором электронного документооборота, заключившим договор с покупателем), поручения о проведении соответствующим Оператором электронного документооборота проверки счета-фактуры в электронной форме, в том числе на соответствие формату, утвержденному на момент создания счета-фактуры в электронной форме;

при поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом [N 44-ФЗ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454088" \l "h4361). (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l24))

8.Счет-фактура в электронной форме считается выставленным продавцом покупателю, если продавцу поступило соответствующее подтверждение Оператора электронного документооборота, заключившего договор с продавцом, указанное в пункте 15 настоящего Порядка, или в случае оформления счета-фактуры в электронной форме в рамках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом [N 44-ФЗ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454088" \l "h4361), - соответствующее подтверждение уполномоченного органа. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l9))

Датой выставления продавцом покупателю счета-фактуры в электронной форме считается дата поступления счета-фактуры в электронной форме, исходящего от продавца, Оператору электронного документооборота, заключившему договор с продавцом, указанная в таком подтверждении.

Датой выставления продавцом покупателю счета-фактуры в электронной форме с использованием единой информационной системы через уполномоченный орган в рамках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом [N 44-ФЗ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454088" \l "h4361), считается дата направления покупателю счета-фактуры в электронной форме, подписанной электронной подписью уполномоченного лица продавца, указанная в таком подтверждении. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l9))

9.Счет-фактура в электронной форме, выставленный через Оператора электронного документооборота, считается полученным покупателем, если ему поступило соответствующее подтверждение Оператора электронного документооборота, заключившего договор с покупателем, указанное в пункте 16 настоящего Порядка. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l10))

Счет-фактура в электронной форме, выставленный с использованием единой информационной системы через уполномоченный орган, считается полученным покупателем, если продавцом получено соответствующее подтверждение от уполномоченного органа. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l10))

Датой получения покупателем счета-фактуры в электронной форме считается дата направления покупателю Оператором электронного документооборота, заключившим договор с покупателем, выставленного счета-фактуры продавца, указанная в таком подтверждении.

Датой получения покупателем счета-фактуры в электронной форме в рамках поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом [N 44-ФЗ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454088" \l "h4361), считается дата получения счета-фактуры в электронной форме в единой информационной системе, указанная в подтверждении уполномоченного органа. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l11))

10.Хранение документов, подписанных электронной подписью, составление, выставление (направление) и получение которых предусмотрено настоящим Порядком, обеспечивается участниками электронного документооборота с учетом сроков хранения архивных документов, определенных в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации.

### II. Процедуры выставления и получения счетов-фактур в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением электронной подписи

11.Для участия в электронном документообороте продавцу (покупателю) необходимо:

а)оформить и представить Оператору электронного документооборота заявление об участии в электронном документообороте счетов-фактур в электронной форме (далее - Заявление) по телекоммуникационным каналам связи, в котором указываются следующие данные:

полное наименование организации (фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя);

адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица (место жительства индивидуального предпринимателя);

идентификационный номер налогоплательщика организации (индивидуального предпринимателя);

сведения о владельцах квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи и реквизиты квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи;

контактные данные организации (индивидуального предпринимателя);

сведения о налоговом органе, в котором состоит на учете организация (индивидуальный предприниматель);

сведения о согласии на предоставление сведений другому Оператору электронного документооборота для целей оказания услуг в рамках электронного документооборота счетов-фактур в электронной форме между продавцом и покупателем;

б)получить у Оператора электронного документооборота идентификатор участника электронного документооборота, реквизиты доступа и другие данные, необходимые для подключения к электронному документообороту счетов-фактур в электронной форме.

12.В случае изменения данных, содержащихся в Заявлении (далее - учетные данные участника электронного документооборота), продавец (покупатель), получивший у Оператора электронного документооборота идентификатор участника электронного документооборота в соответствии с подпунктом "б" пункта 11 настоящего Порядка, не позднее трех рабочих дней со дня соответствующего изменения представляет Оператору электронного документооборота заявление о внесении изменений в учетные данные участника электронного документооборота (далее - Заявление о внесении изменений).

Оператор электронного документооборота не позднее трех рабочих дней с момента получения Заявления о внесении изменений осуществляет изменение учетных данных участника электронного документооборота.

13.Оператор электронного документооборота не позднее трех рабочих дней с момента подключения продавца (покупателя) к электронному документообороту (изменения учетных данных участника электронного документооборота, являющегося продавцом (покупателем), направляет в Федеральную налоговую службу сведения об учетных данных участника электронного документооборота, являющегося продавцом (покупателем) (об изменении учетных данных участника электронного документооборота, являющегося продавцом (покупателем). (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l27))

14.Продавец при выставлении покупателю счета-фактуры в электронной форме:

а)формирует счет-фактуру в электронной форме в соответствии с установленными требованиями (согласно пунктам [5](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4442:~:text=В счете-фактуре%2C выставляемом при реализации товаров (работ%2C услуг)%2C передаче имущественных прав%2C должны быть указаны%3A (в ред. Федерального закона от 26.11.2008 N 224-ФЗ)), [5.1](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4442:~:text=В счете-фактуре%2C выставляемом при получении оплаты%2C частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ%2C оказания услуг)%2C передачи имущественных прав%2C должны быть указаны%3A), [5.2](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4442:~:text=В корректировочном счете,245-ФЗ)) и абзацу второму [пункта 6](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4442:~:text=Счет-фактура%2C составленный в,ред. от 02.06.2016))) статьи 169 Кодекса) и утвержденным форматом, действующим на дату формирования (создания) счета-фактуры в электронной форме;

б)подписывает счет-фактуру в электронной форме электронной подписью уполномоченного лица продавца;

в)зашифровывает счет-фактуру в электронной форме с учетом положений пункта 7 настоящего Порядка;

г)направляет счет-фактуру в электронной форме в адрес покупателя через Оператора электронного документооборота, заключившего договор с продавцом.

15.Оператор электронного документооборота, заключивший договор с продавцом, при получении от продавца счета-фактуры в электронной форме не позднее следующего рабочего дня:

а)фиксирует дату и время поступления от продавца счета-фактуры в электронной форме;

б)осуществляет проверку счета-фактуры в электронной форме на соответствие действующему формату и электронной подписи в случае содержания реквизитов прослеживаемости или в соответствии с условиями договора, заключенного между продавцом и Оператором электронного документооборота, заключившим договор с продавцом; (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l12))

в)в случае отсутствия в договоре с продавцом условий о проведении Оператором электронного документооборота, заключившим договор с продавцом, проверки счета-фактуры в электронной форме или в случае положительного результата проверки, указанной в подпункте "б" настоящего пункта:

направляет в адрес покупателя через Оператора электронного документооборота, заключившего договор с покупателем, счет-фактуру в электронной форме, фиксирует дату и время отправки;

формирует в электронной форме подтверждение Оператора электронного документооборота, заключившего договор с продавцом, о получении счета-фактуры в электронной форме от продавца с указанием даты и времени поступления ему счета-фактуры в электронной форме от продавца и результатов проверки;

подписывает соответствующее подтверждение автоматически созданной электронной подписью Оператора электронного документооборота, заключившего договор с продавцом, и направляет его в адрес продавца; (в ред. Приказа Минфина РФ [от 12.01.2023 N 3н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=446187" \l "l6))

г)в случае отрицательного результата проверки, указанной в подпункте "б" настоящего пункта, Оператор электронного документооборота, заключивший договор с продавцом, направляет в адрес продавца сообщение об ошибке, содержащее перечень выявленных несоответствий по счету-фактуре в электронной форме, которое подписывается автоматически созданной электронной подписью Оператора электронного документооборота, заключившего договор с продавцом. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 12.01.2023 N 3н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=446187" \l "l6))

16.Оператор электронного документооборота, заключивший договор с покупателем, при получении счета-фактуры в электронной форме не позднее следующего рабочего дня:

а)фиксирует дату и время поступления счета-фактуры в электронной форме;

б)направляет в адрес покупателя счет-фактуру в электронной форме, фиксирует дату и время отправки;

в)формирует в электронной форме подтверждение Оператора электронного документооборота, заключившего договор с покупателем, о направлении счета-фактуры в электронной форме покупателю с указанием даты и времени отправки указанного счета-фактуры в электронной форме покупателю;

г)подписывает подтверждение, указанное в подпункте "в" настоящего пункта, автоматически созданной электронной подписью Оператора электронного документооборота, заключившего договор с покупателем, и направляет соответствующее подтверждение покупателю и Оператору электронного документооборота, заключившему договор с продавцом. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 12.01.2023 N 3н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=446187" \l "l6))

17.Покупатель при получении от продавца счета-фактуры в электронной форме проверяет счет-фактуру в электронной форме на соответствие требованиям, установленным подпунктом "а" и "б" пункта 14 настоящего Порядка, и в случае выявления необходимости исправления ошибок в счет-фактуре в электронной форме:

а)формирует в электронной форме уведомление об уточнении счета-фактуры в электронной форме;

б)подписывает уведомление об уточнении счета-фактуры в электронной форме электронной подписью уполномоченного лица покупателя;

в)зашифровывает уведомление об уточнении счета-фактуры в электронной форме (при необходимости);

г)направляет файл подписанного уведомления об уточнении счета-фактуры в электронной форме в адрес продавца через Оператора электронного документооборота, заключившего договор с покупателем.

18.Электронный документооборот между участниками электронного документооборота при направлении и получении уведомления об уточнении счета-фактуры в электронной форме осуществляется в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному пунктами 20 и 21 настоящего Порядка для направления и получения извещения о получении счета-фактуры в электронной форме, указанного в пункте 19 настоящего Порядка.

При поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом [N 44-ФЗ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454088" \l "h4361), вместо извещения о получении счета-фактуры в электронной форме в порядке, предусмотренном пунктами 19, 20, подпунктами "а" - "в" пункта 21 настоящего Порядка, формируется извещение о принятии к учету счета-фактуры в электронной форме с учетом особенностей, предусмотренных пунктом 22.1 настоящего Порядка. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l12))

19.Покупатель в случае положительного результата проверки счета-фактуры в электронной форме, полученного от продавца, по взаимному согласию сторон сделки:

а)формирует в электронной форме извещение о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иные дополнительные сведения к полученному счету-фактуре в электронной форме;

б)подписывает извещение о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иные дополнительные сведения к полученному счету-фактуре в электронной форме электронной подписью уполномоченного лица покупателя;

в)направляет подписанное извещение о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иные дополнительные сведения к полученному счету-фактуре в электронной форме в адрес продавца через Оператора электронного документооборота, заключившего договор с покупателем.

20.Оператор электронного документооборота, заключивший договор с покупателем, при получении от покупателя указанных в пункте 19 настоящего Порядка извещения о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иных дополнительных сведений к полученному счету-фактуре в электронной форме, не позднее следующего рабочего дня:

а)фиксирует дату получения от покупателя извещения о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иных дополнительных сведений к полученному счету-фактуре в электронной форме;

б)направляет в адрес продавца через Оператора электронного документооборота, заключившего договор с продавцом, извещение о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иных дополнительных сведений к полученному счету-фактуре в электронной форме, фиксирует дату и время отправки;

в)формирует в электронной форме подтверждение Оператора электронного документооборота, заключившего договор с покупателем, о поступлении от покупателя извещения о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иных дополнительных сведений к полученному счету-фактуре в электронной форме с указанием даты и времени поступления ему извещения о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иных дополнительных сведений к полученному счету-фактуре;

г)подписывает подтверждение, указанное в подпункте "в" настоящего пункта, автоматически созданной электронной подписью Оператора электронного документооборота, заключившего договор с покупателем, и направляет в адрес покупателя. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 12.01.2023 N 3н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=446187" \l "l6))

21.Оператор электронного документооборота, заключивший договор с продавцом, при получении от Оператора электронного документооборота, заключившего договор с покупателем, извещения о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иные дополнительные сведения к полученному счету-фактуре в электронной форме не позднее следующего рабочего дня:

а)фиксирует дату и время поступления извещения о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иных дополнительных сведений к полученному счету-фактуре в электронной форме;

б)направляет в адрес продавца извещение о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иные дополнительные сведения к полученному счету-фактуре в электронной форме, фиксирует дату и время отправки;

в)формирует в электронной форме подтверждение Оператора электронного документооборота, заключившего договор с продавцом, о направлении извещения о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иных дополнительных сведений к полученному счету-фактуре в электронной форме продавцу с указанием даты и времени отправки извещения о получении счета-фактуры в электронной форме и (или) иных дополнительных сведений к полученному счету-фактуре в электронной форме в адрес продавца;

г)подписывает подтверждение, указанное в подпункте "в" настоящего пункта, автоматически созданной электронной подписью Оператора электронного документооборота, заключившего договор с продавцом, и направляет соответствующее подтверждение продавцу и Оператору электронного документооборота, заключившему договор с покупателем. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 12.01.2023 N 3н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=446187" \l "l6))

22.В случае, если Оператором электронного документооборота заключены договоры как с продавцом, так и с покупателем, при осуществлении электронного документооборота указанным Оператором электронного документооборота:

действия, связанные с передачей или получением предусмотренных настоящим Порядком документов между Операторами электронного документооборота, предусмотренные абзацем вторым подпункта "в" пункта 15, подпунктом "а" пункта 16, подпунктом "б" пункта 20, а также подпунктом "а" пункта 21 настоящего Порядка, не выполняются;

подтверждения, предусмотренные подпунктом "в" пункта 16 и подпунктом "в" пункта 21 настоящего Порядка, направляются соответственно покупателю и продавцу.

22.1.При подписании и выставлении счетов-фактур в электронной форме с использованием единой информационной системы через уполномоченный орган: (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l13))

действия, предусмотренные подпунктами "а", "б", абзацем вторым подпункта "в" пункта 15, подпунктом "а" пункта 16, подпунктами "а", "б" пункта 20, подпунктом "а" пункта 21 настоящего Порядка, уполномоченным органом не выполняются; (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l13))

подтверждение, предусмотренное подпунктом "в" пункта 20 настоящего Порядка, не формируется. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l13))

Уполномоченным органом осуществляется фиксация даты и времени: (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l13))

поступления счета-фактуры в электронной форме покупателю, отражаемых в подтверждении, предусмотренном подпунктом "в" пункта 16 настоящего Порядка, направляемом покупателю и продавцу; (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l13))

отправки продавцу уведомления об уточнении счета-фактуры в электронной форме, отражаемых в подтверждении, предусмотренном подпунктом "в" пункта 21 настоящего Порядка, направляемом покупателю. (в ред. Приказа Минфина РФ [от 28.04.2022 N 64н](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=425042" \l "l13))

23.Если продавец, покупатель или Оператор электронного документооборота не получили в установленный настоящим Порядком срок соответствующие подтверждения, предусмотренные пунктами 15, 16, 20 и (или) 21 настоящего Порядка, он сообщает любым доступным способом о данном факте лицу, которое в соответствии с настоящим Порядком направляет соответствующее подтверждение.

24.Если покупатель не получил от продавца счет-фактуру в электронной форме в срок, установленный [пунктом 3](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=454822" \l "h4441:~:text=При реализации товаров (работ%2C услуг)%2C передаче имущественных прав%2C а,ред. Федерального закона от 19.07.2011 N 245-ФЗ)) статьи 168 Кодекса, с учетом его увеличения на время, необходимое для выполнения Операторами электронного документооборота мероприятий в соответствии с пунктами 15 и 16 настоящего Порядка, покупатель сообщает любым доступным способом о данном факте продавцу.

В случае получения продавцом подтверждения Оператора электронного документооборота, заключившего договор с продавцом, о поступлении счета-фактуры в электронной форме от него и о положительном результате проверки указанного счета-фактуры в электронной форме продавец уточняет у Оператора электронного документооборота, заключившего договор с продавцом, информацию о факте получения Оператором электронного документооборота, заключившим договор с покупателем, счета-фактуры в электронной форме и сообщает любым доступным способом об этом покупателю. Участники электронного документооборота совместно принимают меры, направленные на получение покупателем счета-фактуры в электронной форме.

При невозможности направить счет-фактуру в электронной форме в адрес покупателя через Оператора(ов) электронного документооборота продавец направляет покупателю счет-фактуру на бумажном носителе, кроме случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка. Показатели выставленного ранее продавцом счета-фактуры в электронной форме, на который было получено подтверждение Оператора электронного документооборота в электронной форме, переносятся продавцом из составленного счета-фактуры в электронной форме, не изменяя их, в счет-фактуру, составленный на бумажном носителе, и дополняются подписью главного бухгалтера организации или иного уполномоченного лица. Дальнейшее перевыставление такого счета-фактуры в электронной форме не допускается.

В иных случаях продавец осуществляет направление покупателю счета-фактуры в электронной форме в соответствии с настоящим Порядком.