Документ обязателен к применению

Составляется работодателем

Применительно к ст. 153 ТК РФ

Примерная форма

Бухгалтеру ООО «Искра»

Ивановой О.И.

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

**о привлечении к работе в выходной /нерабочий праздничный день**

Уважаемая Ольга Ивановна!

От учредителей поступили замечания к годовому отчету, их нужно устранить до 10 марта 2025 года. Поэтому уведомляем вас о необходимости выйти на работу в выходной/нерабочий праздничный день 9 марта 2025 года.

Вы имеете право отказаться от работы в выходной день как инвалид (ст. 113 ТК РФ). Также сообщаем, что работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в двойном размере (ст. 153 ТК РФ). По желанию вы можете выбрать другой день отдыха. В этом случае работу в выходной или нерабочий праздничный день оплатим в одинарном размере, день отдыха оплате не подлежит.

Если у вас есть обстоятельства, которые не позволяют работать 9 марта 2025 года, пожалуйста, сообщите о них до 6 марта 2025 года письменно в отдел кадров ООО «Искра». Если у вас есть медзаключение о противопоказаниях к работе в выходной, прошу представить его в отдел кадров в такой же срок*.*

«3» марта 2025 года

Директор ООО «Искра» С.П. Сидоров

Экземпляр уведомления получил (-а).

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

должность (подпись работника)