Документ обязателен к применению

в соответствии со ст. 78 ТК РФ

Составляется работником и работодателем

Примерная форма

Соглашение № \_\_

о расторжении трудового договора

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*наименование работодателя*), именуемое в дальнейшем «Работодатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О. лица, действующего от имени работодателя*), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*документ и его реквизиты*), и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*Ф.И.О. работника*), именуемый(-ая) в дальнейшем «Работник», вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем.

1. Трудовой договор № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. (*реквизиты трудового договора*) расторгается по соглашению Сторон (пункт 1 части первой статьи 77 ТК РФ).

2. День расторжения трудового договора – «\_\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. День расторжения трудового договора является последним днем работы Работника.

3. В день расторжения трудового договора Работодатель обязан выдать Работнику трудовую книжку и произвести с ним расчет в соответствии со статьей 140 ТК РФ, в том числе выплатить Работнику (*вид выплаты в случае наличия такого условия*) в размере (*укажите сумму*) руб., предусмотренную пунктом **\_\_\_** (*пункт и реквизиты документа, в соответствии с которым производится выплата*).

*4.* *Укажите иные условия увольнения, согласованные Сторонами (при наличии).*

5. Отказ от соглашения или внесение в него изменений допускается только по взаимному согласию Сторон, выраженному в письменной форме.

6. Настоящее соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Реквизиты и подписи сторон:

 Работник Работодатель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_